

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, выявление и преодоление конфликтных ситуаций через инспирацию модели реализации институциональной социализации, формирование системы профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- распространение среди участников образовательных отношений модели инспирации, способствующей преодолению конфликтных ситуаций;
- обучение участников и других участников образовательных отношений модели урегулирования конфликтов и оформления ответственности;
- организация практических мероприятий и информационное распространение образовательных отношений о целях, принципах и технологиях инспирационной модели;
- проводить программы привлечения и презентации мероприятий для всех школ.

Утверждаю  
Директор МБОУ  
«Ныртинская средняя школа»  
Фаляхов Х.Х.  
Приказ № 119/1 от 25.08.2023

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Отвественный
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b>				
1.1.	Составление участников МБОУ «Ныртинская средняя школа» Планирование текущие задачи. Утверждение плана работы	Сентябрь	Планирование работы службы Управление План работы «Школьной службы медиации» МБОУ «Ныртинская средняя школа» 2023 год Кукморского муниципального района Республики Татарстан	Руководитель НСМ
1.2.	Научение функциональных координаторов профилактики конфликтов по Системе инспирации	на 2023-2024 учебный год	План работы	Руководитель НСМ
<b>2. Организационно-педагогическая деятельность</b>				
2.1.	Состав Школьной службы медиации	Сентябрь	Состав об утверждение состава и организаций работы в НСМ в 2023-2024 учебном году	Заместитель директора по УВР Руководитель НСМ
2.2.	Работки заседаний активов НСМ	В течение года	Повышение качества работы в НСМ	Руководитель НСМ
2.3.	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Учет случаев конфликтных ситуаций	Руководитель НСМ
<b>3. Педагогическая деятельность</b>				
3.1.	Информирование участников образовательных отношений родителей, учащихся, преподавателей о задачах и работе НСМ	сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей о НСМ	Руководитель, активы НСМ
3.2.	Проведение информационных мероприятий о работе НСМ в образовательных учреждениях	в течение года	Рассмотрено на педагогическом совете Протокол № 1 от 23.08.2023 Информационные материалы о работе НСМ на сайте ОУ	Педагогический за комитет ОУ

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

**Задачи:**

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
- проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведен ия	Предполагаемы й результат	Ответственный
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b>				
1.1.	Совещание участников ШСМ Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2023-2024 год.	Сентябрь	Планирование работы службы Утверждение Плана работы	Руководитель ШСМ
1.2.	Изучение федеральных нормативно правовых документов по Службе примирения	Сентябрь-май	Информированность по «Восстановительным технологиям»	Руководитель ШСМ
<b>2. Организационно-методическая деятельность</b>				
2.1.	Состав Школьной службы медиации	Сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы ШСМ в 2023-2024 учебном году	Заместитель директора по УВР Руководитель ШСМ
2.2.	Рабочие заседания актива ШСМ	В течение года	Повышение качества работы ШСМ	Руководитель, члены ШСМ
2.3.	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Руководитель ШСМ
<b>3. Просветительская деятельность</b>				
3.1.	Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСМ	Сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ	Руководитель, члены ШСМ
3.2.	Размещение информации о деятельности Школьной службы медиации на сайте школы	В течение года	Информация о деятельности ШСМ на сайте ОУ	Руководитель ШСМ, ответственный за сайт ОУ

4. Работа с обучающимися				
4.1.	Проведение восстановительных программ с подростками под конкретные случаи обращения в Службу	По запросу	Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений	Руководитель, члены ШСМ
4.2.	Восстановительные программы при семейном конфликте	По запросу	Восстановление и сохранение психических и физических ресурсов человека, снижение напряженности в семье, личная ответственность за свои действия, за принятие решений, за свое будущее	Руководитель, члены ШСМ
4.3.	Дискуссионная площадка «Мы за ЗОЖ» 7-9 класс	Апрель	Сформировать представления у детей потребности в ЗОЖ, желания укреплять свое здоровье	Руководитель, члены ШСМ
4.4	Работа со случаями с конфликтными детьми	В течение года	Воспитание толерантного сознания; снижение конфликтогенности, криминальности школьной среды и профилактика девиантного поведения	Руководитель, члены ШСМ
4.5	Тематические классные часы	В течение года	Положительные изменения внутреннего мира, ценностных установок	Руководитель, члены ШСМ, классные руководители
4.6	Поведение игр на сплочение в оздоровительном каникулярном лагере	октябрь, декабрь, июнь	Объединение участников для совместного решения поставленных задач, развитие умения выражать симпатию и уважение друг к другу	Воспитатели
4.7	Проектирование и реализация рабочих программ внеурочной деятельности, духовно-нравственной направленности: «Дорога добра» «Я и мое Отечество»	В течение года	Приобретение ребенком духовно-нравственного опыта, воспитание у него ответственности, активной жизненной позиции и гуманного отношения к окружающему миру	Педагоги

<b>5. Работа с родителями</b>				
5.1	Консультирование родителей, законных представителей, н/л, специалистов, работающих с участниками ВП	В течение года	Реабилитация участников конфликтной ситуации	Руководитель, члены ШСМ
5.2	Проведение родительских собраний на тему: «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций»	По запросу	Психологическое просвещение законных представителей – конфликтные ситуации и способы их разрешения.	Руководитель, члены ШСМ
5.3.	Консультирование родителей, законных представителей в рамках проекта «Родительский университет» по вопросам воспитания детей	По запросу	Психологическое просвещение законных представителей конфликтные ситуации и способы их разрешения.	Консультанты проекта «Родительский университет»
5.3	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ.	В течение года и по мере необходимости	Согласия законных представителей на проведения ВП. Разработанные рекомендации.	Руководитель, члены ШСМ
<b>6. Реализация восстановительных программ</b>				
6.1	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель, члены ШСМ
6.2	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для ШСМ	Руководитель, члены ШСМ
6.3	Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель, члены ШСМ
6.4	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания	В течение года	Гармоничные отношения с ребёнком	Руководитель ШСМ

	и разрешения конфликтных ситуаций			
--	-----------------------------------	--	--	--

#### **7. Межведомственное взаимодействие**

7.1	Организация взаимодействия служб школьной медиации со всеми структурными подразделениями образовательной организации, КДН и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений, занятость детей доп. образованием	Зам.директора по ВР, руководитель ШСМ
-----	--	----------------	---	---------------------------------------

#### **8. Мониторинг реализации восстановительных программ**

8.1.	Подготовка отчёта, заключения о работе с конкретной ситуацией	По окончанию работы с ситуациями	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель ШСМ
8.2.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель ШСМ, члены ШСМ